

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „**ÁSZF**”) a **Kaizen Institute Hungary Kft.** (székhely: 2335 Taksony, Parti u. 17., Cégjegyzékszám: 13 09 190870 Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága, adószám: 14593019-2-13, képviseli: Bessenyei Balázs Jákó ügyvezető, felnőttképzők nyilvántartásában szereplő nyilvántartási szám: E/2022/000042, e-mail cím: banor@t-online.hu („**KAIZEN**”) által meghirdetett felnőttképzésekre („**Képzés**”) valamint a Képzésen történő részvételre vonatkozó feltételeket, valamint a KAIZEN és a Képzésen résztvevő személy („**Résztvevő**”) jogait és kötelezettségeit tartalmazza. A Képzés vonatkozásában létrejött szerződés a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény alapján megkötött felnőttképzési szerződés („**Felnőttképzési szerződés**”).

1. A Felnőttképzési szerződés létrejötte

- 1.1. A Felek között a Felnőttképzési szerződés az Jelentkezési lap Résztvevő általi hiánytalan kitöltését és a KAIZEN részére történő megküldését követően az az alapján létrehozott szerződéses dokumentum felek általi aláírásával jön létre. A Jelentkezési lap elküldését megelőzően a Résztvevő ellenőrizheti a megadott adatokat és javíthatja az esetleges adatbeviteli hibákat.
- 1.2. A Felek közötti szerződés magyar nyelven jön létre.
- 1.3. A Jelentkezési lapon megadott adatok pontosságáért, aktualitásáért és valóságtartalmáért kizárólag a Résztvevő felel. A Jelentkezési lapon szereplő adatok módosítására a hu@kaizen.com e-mail címen van lehetőség.

2. Díjak, fizetési feltételek

- 2.1. Az egyes Képzéseken történő részvételért fizetendő díj az adott Képzésnél feltüntetett összeg.
- 2.2. A képzési díj változtatásának jogát a KAIZEN fenntartja. A díjmódosítás a már létrejött Felnőttképzési szerződésre irányadó képzési díjat nem érinti.
- 2.3. Amennyiben a KAIZEN minden gondossága ellenére hibás díj kerül feltüntetésre, különös tekintettel a nyilvánvalóan téves díjra, a KAIZEN nem köteles a Képzésen történő részvételt hibás díjon biztosítani, hanem a Képzésen történő részvétel lehetőségét felajánlhatja a helyes díjon.
- 2.4. A képzési díjat a Résztvevő vagy helyette a képzési díj megfizetését átvállaló személy a KAIZEN által kiállított számlában, illetve díjbekérőben megadott számlaszámra történő banki átutalással köteles megfizetni.
- 2.5. A képzési díj megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a képzési díj összege a KAIZEN bankszámlájára megérkezik.
- 2.6. A képzési díjról kiállított számlát a KAIZEN e-mailen vagy erre vonatkozó megállapodás esetén postai úton juttatja el a Résztvevő/Költségviselő részére az általa megadott e-mail címre.
- 2.7. Amennyiben Résztvevő a Képzésen munkaviszonya kapcsán vesz részt, úgy a képzési díjra és fizetési feltételekre a Résztvevő munkáltatója és a KAIZEN között létrejött szerződés rendelkezései irányadók, ilyen esetben a Résztvevő munkáltatója a költségviselő és Résztvevőt képzési díj fizetési kötelezettség nem terheli.

3. Felek jogai és kötelezettségei

- 3.1. Résztvevőnek jogában áll a Képzésen részt venni, jegyzetelni és a kiadott anyagokat saját tanulási célra felhasználni.
- 3.2. A Képzést a KAIZEN engedélye nélkül tilos bármilyen eszközzel rögzíteni, tilos bármilyen felvétel készítése. Ezen rendelkezés megszegése a Résztvevő Képzésen való részvételének felfüggesztését vonja maga után. Ilyen esetben a KAIZEN a képzési díjat nem téríti vissza.
- 3.3. a KAIZEN egyes képzések esetén lehetőséget biztosít az online előadások visszanezésére, ebben az esetben a KAIZEN az online előadásról felvételt készít.
- 3.4. Résztvevő nem tanúsíthat olyan magatartást, amely a képzés többi résztvevőjét, oktatóit, illetve a KAIZEN jogait vagy jogos érdekeit sértené vagy károsítaná.
- 3.5. a KAIZEN -nek jogában áll a Képzést törölni, amennyiben a résztvevők száma nem éri el a minimális létszámot vagy ha az oktató a Képzés megtartásában akadályoztatásra kerül (pl. betegség) vagy egyéb vis maior esemény bekövetkezése esetén. A KAIZEN vállalja, hogy ilyen esetben a Résztvevőt a lehető leghamarabb értesíti a Képzés elmaradásáról.
- 3.6. A KAIZEN jogosult a Résztvevőt a Képzésben való részvételből kizárni, amennyiben magatartása a Képzést, az oktatót vagy a Képzés többi résztvevőjét súlyosan vagy ismételten megzavarja, és ezzel akadályozza a Képzést.
- 3.7. A KAIZEN jogosult harmadik személy (különösen a Résztvevő munkáltatója, illetve más költségviselő személy) felé igazolni, hogy a Résztvevő az adott Képzésen részt vett.
- 3.8. A KAIZEN ennek érdekében dokumentálja a Résztvevő jelenlétét a képzésen, kérés esetén tanúsítja a jelenlétet, illetve a képzés elvégzését;
- 3.9. Amennyiben a képzést Résztvevő számára más személy rendeli meg és finanszírozza, úgy Felnőttképző megküldi a Megrendelő számára a Résztvevő jelenlétét és a képzés elvégzését igazoló dokumentumokat.

4. Kellékszavatosság

- 4.1. Résztvevő a KAIZEN hibás teljesítése esetén – olyan szerződés alapján, amelyben a felek kölcsönös szolgáltatásokkal tartoznak – kellékszavatossági igényt érvényesíthet a KAIZEN -nel szemben a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint.
- 4.2. Résztvevő – választása szerint – az alábbi kellékszavatossági igényekkel élhet: igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását, vagy – végső esetben – a szerződéstől is elállhat. Jelentéktelen hiba miatt elállásnak nincs helye.
- 4.3. Résztvevő a választott kellékszavatossági jogáról egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban Résztvevő viseli, kivéve, ha az indokolt volt, vagy arra a KAIZEN adott okot.

- 4.4. Résztevő köteles a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de nem később, mint a hiba felfedezésétől számított kettő hónapon belül közölni. A fogyasztónak minősülő Résztevő a szerződés teljesítésétől számított kétéves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogait már nem érvényesítheti.
- 4.5. A kellékszavatossági jogok érvényesítésének egyéb feltételei: A teljesítéstől számított hat hónapon belül a kellékszavatossági igény érvényesítésének a hiba közlésén túl nincs egyéb feltétele, ha Résztevő igazolja, hogy a szolgáltatást a KAIZEN nyújtotta. A teljesítéstől számított hat hónap eltelte után azonban már Résztevő köteles bizonyítani, hogy az általa által felismert hiba már a teljesítés időpontjában is megvolt.

5. Felmondási jog „üzlethelyiségen kívül kötött” illetve „távollévők között kötött” szerződés esetén

- 5.1. A fogyasztónak minősülő Résztevőt a fogyasztó és vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet (Rendelet) 20. § (1)-(2) bekezdése alapján a Felnőttképzési szerződés megkötésének napjától számított 14 napon belül indokolás nélküli felmondási jog illeti meg, amennyiben a szerződés üzlethelyiségen kívül kötött vagy távollévők között kötött szerződésnek minősül.
- 5.2. Ha a Résztevő felmondási jogával élni kíván, felmondási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni a KAIZEN -hez elektronikus úton küldött levél útján a KAIZEN e-mail címére. Résztevő határidőben gyakorolja felmondási jogát, ha a fent megjelölt határidő lejártá előtt elküldi felmondási nyilatkozatát a KAIZEN részére.
- 5.3. Ha a fogyasztónak minősülő Résztevő felmondja a szerződést, haladéktalanul, de legkésőbb a felmondási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül a KAIZEN visszatéríti a Résztevő által teljesített valamennyi ellenszolgáltatást.
- 5.4. Résztevő nem gyakorolhatja felmondási jogát a szolgáltatás egészének teljesítését követően, ha a KAIZEN a teljesítést a Résztevő kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg, és a Résztevő tudomásul vette, hogy a szolgáltatás egészének teljesítését követően felmondási jogát elveszíti.
- 5.5. A felnőttképzési szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha
 - a) Résztevő a képzés folytatására egészségileg alkalmatlanná vált,
 - b) Résztevő fizetési hátralékát a KAIZEN felszólítása ellenére sem teljesíti vagy
 - c) Résztevő kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél többet mulasztott.

6. Panaszok kezelése

- 6.1. Résztevő a fogyasztói kifogásait a KAIZEN jelen ÁSZF-ben és a Panaszkezelési Tájékoztatóban megadott elérhetőségein terjesztheti elő.
- 6.2. Amennyiben a Résztevő és a KAIZEN közötti jogvita a tárgyalások során nem rendeződik, Résztevő számára az alábbi jogérvényesítési lehetőségek állnak rendelkezésre:
 - a) Résztevő mint fogyasztó jogosult békéltető testülethez fordulni. Az eljárásra a Résztevő lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti, ennek hiányában a KAIZEN székhelye szerinti békéltető testület vagy a Résztevő kérelmében megjelölt békéltető testület illetékes. A békéltető testületek székhelye, telefonos elérhetősége, internetes elérhetősége és levelezési címe elérhető: <https://www.bekeltetes.hu/index.php?id=testuletek>; KAIZEN székhelye szerint illetékes békéltető testület: Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara által működtetett Budapesti Békéltető Testület (Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99., E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu)
 - b) Résztevő mint fogyasztó jogosult panaszt tenni a fogyasztóvédelmi hatóságnál;
 - c) Résztevő mint fogyasztó rendelkezésre áll az Európai Bizottság által fejlesztett és üzemeltetett online vitarendezési platform, mely elérhető: <https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=HU>;
 - d) Résztevő továbbá jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári peres eljárás keretében.

7. Vegyes rendelkezések

- 7.1. Az ÁSZF elérhetősége: <https://kaizen.com/hu/kepzesek-hu/> A KAIZEN bármikor jogosult jelen ÁSZF feltételeit egyoldalúan módosítani, a módosítás az elérhetőségi helyen történő közzétételkor lép hatályba.
- 7.2. A Résztevő személyes adatainak kezelésére vonatkozó részletes szabályokat a KAIZEN Adatkezelési Tájékoztatója tartalmazza, mely itt érhető el: <https://kaizen.com/hu/kepzesek-hu/>
- 7.3. A Felnőttképzési szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokat elsősorban e-mail útján, a Felek által megadott e-mail címre küldött üzenetben kell megtenni.
- 7.4. A KAIZEN semmilyen, a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény szerinti magatartási kódex rendelkezéseinek nem veti alá magát.
- 7.5. Amennyiben a jelen szerződés egyes rendelkezései hatálytalannak, érvénytelenek vagy végrehajthatatlannak minősülnének, ez a szerződés egyéb részeinek érvényességét, hatályát és végrehajtását nem érinti.
- 7.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény, valamint a fogyasztó és vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet, a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) és végrehajtási rendelete (a 11/2020. (II.7.) Korm. rendelet) rendelkezései irányadók. Ez a jogválasztás nem eredményezheti azt, hogy a Résztevőt megfosztják az olyan rendelkezések által biztosított védelemtől, amelyekről a jogválasztás hiányában alkalmazandó jog értelmében megállapodás útján nem lehet eltérni.